

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE: | | TRÁMIT E: | SERVICI O: |
|--|---|---|---|
| Mantenimiento de Alumbrado público | | | |
| DESCRIPCIÓN: Código de la Cédula | | | |
| Consiste en atender las demandas ciudadanas cuando estos hacen una petición o solicitud, para dar mantenimiento cuando se requiera | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | 115 de la Constitución Política del Estado de los Estados Unidos Mexicanos, artículos 86, 125, 126, 127, de la Ley Orgánica del Estado de México y los artículos 114, 115, 116, del Bando Municipal | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | N/A | VICENCIA DEL DOCUMENT O A OBTENER: | N/A |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI NO X | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | El Ciudadano puede hacer la petición cuando se encuentre en mal estado una lámpara o no prenda, también en el caso de que se requiera colocar alguna lámpara en alguna vía | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| Presentar la solicitud de Alumbrado por escrito, en forma personal | si | no | Manual de Procedimientos de la Dirección de Servicios Públicos, apartado IX. SERVICIO Y MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO. |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| Presentar la solicitud de Alumbrado por escrito, en forma personal | si | no | Manual de Procedimientos de la Dirección de Servicios Públicos, apartado IX. SERVICIO Y MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO. |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| Presentar la solicitud de Alumbrado por escrito, en forma personal | si | no | Manual de Procedimientos de la Dirección de Servicios Públicos, apartado IX. SERVICIO Y MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO. |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | El ciudadano tiene que esperar para que se le atienda, puesto que las solicitudes se tienen que agendar de manera ordenada y conforme van solicitando. | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | De 30 a 60 días hábiles | | |
| COSTO: | N/A | | |
| FORMA DE PAGO: | Fundamento Jurídico N/A | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO |
| | N/A | N/A | N/A |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | |
| | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |

| | |
|--|--|
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | Se atenderá cuando lo requiera la ciudadanía |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A |

| | | | |
|--|---|------------------------------------|----------------------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| Dirección de Servicios Públicos | | Coordinación de Alumbrado Público | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Mtro. Cristian Serrano Rodríguez | | | |
| DOMICILIO: CALL E: | Independencia | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: Centro | | MUNICIPIO: Tamascalcingo | |
| C.P.: 50400 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: De Lunes a Viernes de 9:00 am a 4:00 pm | EXTS.: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| LADA: | TELÉFONOS: | FAX: | |
| N/A | N/A | N/A | N/A |

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

| | | | |
|--|------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| OFICINA: | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | | |
| DOMICILIO: CALL E: | | NO. INT. Y EXT.: | |
| COLONIA: | | MUNICIPIO: | |
| C.P.: | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | EXTS.: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| | | | |

FORMATO(S) DESCARGABLES

INFORMACIÓN ADICIONAL

| | |
|------------------------------|--|
| 1. PREGUNTA FRECUENTE | ¿Se puede realizar el servicio de mantenimiento en propiedad privada? |
| RESPUESTA: | No, solo a espacios públicos |
| 2. PREGUNTA FRECUENTE | ¿hacen bajadas de luz? |
| RESPUESTA: | No tenemos la capacidad solo CFE |
| 3. PREGUNTA FRECUENTE | ¿Puede solicitar cualquier persona el servicio? |
| RESPUESTA: | Si cualquier persona que lo requiera |

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

ELABORÓ:

[Signature]

PROFR. MIGUEL ANGEL DE LA O RUIZ

COORDINACION DE
ALUMBRADO PUBLICO

VISTO BUENO:

[Signature]

MTR. CRISTIAN SERRANO RODRIGUEZ

SERVICIOS PUBLICOS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

19/02/2024